

**Областное государственное
бюджетное учреждение
" Сусанинский психоневрологический интернат"**
157090, Костромская область, Сусанинский район, с.Владимирова

Приказ № 12

«15» января 2021 года

О плане мероприятий по противодействию
коррупции на 2021 год

В целях повышения эффективности работы учреждения по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений, руководствуясь приказом Департамента по труду и социальной защите населения Костромской области № 1147 от 29.12.2020 года «О Плане мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в ОГБУ «Сусанинский ПНИ» на 2021 год (далее - План).
2. Довести до сведения руководителей подразделений, специалистов, ответственных за выполнение мероприятий Плана.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Л.Цвирко

Исп. зам.директора Кокоринова Т.В.



Приложение
Утвержден

Приказом № 12 от 15.01.2021 года
Директор ОГБУ «Сусанинский ПНИ»
И.Л. Цвирко
15 января 2021 года

**План мероприятий
по противодействию коррупции в ОГБУ «Сусанинский ПНИ»
на 2021 год**

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнители
1	2	3	4
I. Обеспечение соответствия локальных нормативных актов учреждения действующему законодательству			
1	Разработка приказов учреждения по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Зам.директора по общим вопросам Кокоринова Т.В.
2	Внесение изменений в приказы учреждения по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Зам. директора по общим вопросам Кокоринова Т.В.
3	Составление ежегодного плана мероприятий по противодействию коррупции	январь 2021 г.	Зам. директора по общим вопросам Кокоринова Т.В. Зам.директора по медицинской части Кузьмичева Г.Л.
II. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов учреждения			
4	Проведение антикоррупционной экспертизы в отношении: - проектов локальных нормативных актов; - действующих локальных нормативных актов; - иных документов в целях выявления с учетом анализа правоприменительной практики коррупционных факторов и устранение таких	В течение года	Юрисконсульт

	факторов.		
III. Осуществление кадровой работы			
6	Проверка достоверности сведений и подлинности документов, представляемых гражданами при поступлении на работу	При приеме на работу	Специалист по кадрам
7	Организация контроля за соблюдением ограничений, предусмотренных ст.12 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «ОГ противодействию коррупции», налагаемых на граждан ранее размещавших должности государственной гражданской службы (муниципальной службы)	При приеме на работу	Специалист по кадрам
8	Разъяснение работникам учреждения, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	При приеме работников на работу, в установленные законодательством сроки	Специалист по кадрам
IV. Контроль за исполнением антикоррупционного законодательства			
9	Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных учреждений	В течение года	Заместитель директора по общим вопросам Кокоринова Т.В., главный бухгалтер Корягина С.В.
V. Антикоррупционная пропаганда и просвещение			
10	Проведение проверок поступившей информации от граждан, сообщений о фактах	При поступлении	Зам. директора по общим вопросам Кокоринова Т.В.

	коррупционных проявлений, опубликованных в средствах массовой информации. Направление материалов проверок, подтверждающих наличие признаков коррупции, для рассмотрения и принятия решений в правоохранительные органы	информации	
11	Размещение на официальном сайте учреждения, информационном стенде информации, касающейся вопросов противодействия коррупции, в том числе телефоны должностных лиц, адрес электронной почты, по которым граждане могут беспрепятственно обратиться с заявлением в случае проявления коррупционных нарушений со стороны сотрудников учреждения	В течение года	Заведующая социально-реабилитационной службой Ваганова Т.В.
12	Организация информационной и разъяснительной работы в трудовом коллективе о необходимости соблюдения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждений социального обслуживания, утвержденного приказом Минтруда № 792 от 31.12.2013г.	В течение года	Специалист по кадрам